

الرقم:
التاريخ: ١٤٤٥/٠٦/١٩ هـ
الموافق: ٢٠٢٤/٠١/٠١ م
المرفقات:

الجمعية التعاونية للإسكان
بمنطقة مكة المكرمة
The cooperative Association for Housing
in Makkah Region
ترخيص رقم (245)



سياسة قبول الهبات

والتبرعات

للجمعية التعاونية للإسكان بمنطقة مكة المكرمة

الرقم:
التاريخ: ١٤٤٥/٠٦/١٩ هـ
الموافق: ٢٠٢٤/٠١/٠١ م
المرفقات:

الجمعية التعاونية للإسكان
بمنطقة مكة المكرمة
The cooperative Association for Housing
in Makkah Region
ترخيص رقم (245)



فهرس

سياسة قبول الهبات والتبرعات

٣	تمهيد
٣	الغرض
٤	المسؤوليات
٥	آلية قبول التبرعات و الهبات
٥	إعتماد مجلس الإدارة

الرقم:
التاريخ: ١٤٤٥/٠٦/١٩ هـ
الموافق: ٢٠٢٤/٠١/٠١ م
المرفقات:

الجمعية التعاونية للإسكان
بمنطقة مكة المكرمة
The cooperative Association for Housing
in Makkah Region
ترخيص رقم (245)



تمهيد :

تضع الجمعية التعاونية للإسكان بمنطقة مكة المكرمة سياسة قبول الهبات والتبرعات لتحديد المسؤوليات العامة في قبول الهبات والمسؤوليات المحددة لذلك، وفيما يتعلق باستخدام موارد الأموال والمسؤولية عنها.

تؤمن الجمعية بقيمها ومبادئها المتمثلة في النزاهة و العمل الجماعي و العناية و المبادرة و الإنجاز، و تأتي هذه السياسة لتعزيز تلك القيم و حمايتها، و ذلك لتفادي أن تؤثر المصلحة الشخصية أو العائلية، أو المهنية لأي شخص يعمل لصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية، أو أن يتحصل من خلال تلك المصالح على مكاسب على حساب الجمعية.

الغرض :

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والارشادات الخاصة بإدارة الموارد المالية من مختلف المصادر للجمعية.

وتتكون موارد الجمعية للمادة الثامنة والأربعون من اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات التعاونية من المصادر المذكورة وهي :

أولاً : نصت المادة (٢٧) من النظام مع مراعاة التالي :

رأس مال الجمعية

- ١- التبرعات والهبات والمنح والوصايا والأوقاف ، وفقاً للقواعد التي تنظمها اللائحة الأساسية للجمعية.
- ٢- المقابل الذي تقررته الجمعية لقاء الخدمات التي تقدمها لأعضائها وغيرهم .
- ٣- الإعانات التي تقدمها الدولة .
- ٤- عوائد أنشطة الجمعية وإستثماراتها .



ثانيا : نصت المادة (٤٨) من اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات التعاونية مع مراعاة التالي :

لايجوز للجمعيات التعاونية تنظيم حملات لجمع التبرعات .

١. يمكنها قبول التبرعات والهبات في مقرها وفق سندات إستلام تخصص لهذا الغرض أو من خلال الإيداع المباشر في حساب الجمعية .

المسؤوليات :

تضمن الجمعية وكل ما يتبعها على أن:

١. تعمل على الدوام بطريقة تتسم بالعدالة وبالأمانة والاستقامة والشفافية.
٢. تلتزم الجمعية في جميع أنشطتها، بقوانينها السارية ولوائحها وبمبادئها وممارساتها.
٣. يعتبر مجلس إدارة الجمعية أنفسهم مسؤولين أمام من قدموا إليهم الأموال ، والمحافظة على حقوق المساهمين .
٤. لا يستغل منسوبي الجمعية مناصبهم لتحقيق منفعة شخصية. وعليهم ألا يقبلوا كتعويض سوى أجرهم أو الأتعاب المحددة لهم.
٥. تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في قبول الهبات والمسؤوليات المحددة لذلك ، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.
٦. يطبق نظام محاسبي لتتبع حركة الهبات والمساهمات ومراقبتها متضمنة المبالغ التي تم جمعها وكيفية إنفاقها .

الرقم:
التاريخ: ١٤٤٥/٠٦/١٩ هـ
الموافق: ٢٠٢٤/٠١/٠١ م
المرفقات:

الجمعية التعاونية للإسكان
بمنطقة مكة المكرمة
The cooperative Association for Housing
in Makkah Region
ترخيص رقم (245)



آلية قبول التبرعات والهبات :

١. لا يتم جمع أي تبرعات نقدية بأي طريقة كانت ، ولكن يمكن التبرع لمشاريع الجمعية المعلن عنها وفق آلية مخصصة لكل مشروع.
٢. الجمعية تستقبل الهبات حسب ما هو مسموح به ضمن نظام الجمعيات التعاونية، واللائحة التنفيذية له.
٣. يمكن للجمعية قبول التبرعات والهبات في مقرها وفق سندات استلام تخصص لهذا الغرض او من خلال الإيداع المباشر في حساب الجمعية . بحسب المادة ٢٧ من النظام للمادة الثامنة والأربعون لموارد الجمعية .

تم الإعتماد من قبل مجلس إدارة الجمعية

تم إعتماد سياسة قبول الهبات والتبرعات

للجمعية التعاونية للإسكان بمنطقة مكة المكرمة

لعام (٢٠٢٤)